Privacyverklaring

Inleiding
Hollandridderkerk (hierna "wij", "ons" of "onze") hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze privacyverklaring leggen wij uit hoe wij omgaan met persoonsgegevens die wij verwerken in het kader van onze diensten, zowel als verwerker van persoonsgegevens voor onze klanten, als voor onze eigen doeleinden. Dit omvat ook de verwerking van persoonsgegevens van onze medewerkers.
Wij werken volgens de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en hebben ook maatregelen getroffen die voldoen aan de eisen van ISO 27001, een internationale norm voor informatiebeveiliging. Deze norm stelt ons in staat om op een veilige manier met uw gegevens om te gaan en incidenten snel en effectief te beheersen.

1. Toepasselijkheid van deze Privacyverklaring
Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens door Hollandridderkerk wanneer wij optreden als:

- Verwerkingsverantwoordelijke: Dit houdt in dat wij bepalen welke persoonsgegevens wij verwerken en voor welke doeleinden, zoals het verwerken van gegevens van onze eigen klanten, medewerkers of leveranciers.
- Verwerker: Dit houdt in dat wij persoonsgegevens verwerken namens en in opdracht van onze klanten (de verwerkingsverantwoordelijken) in het kader van onze dienstverlening.

2. Welke persoonsgegevens verwerken wij?
Wij kunnen de volgende categorieën van persoonsgegevens verwerken:
Voor klanten:

- Naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres
- Betaal- en factuurgegevens
- Gebruiksgegevens van onze diensten
- Communicatiegegevens (zoals e-mails en telefoongesprekken)
- Persoonsgegevens die wij verwerken in opdracht van onze klanten (dit varieert afhankelijk van de dienstverlening)

Voor medewerkers:

- Persoonlijke identificatiegegevens (zoals naam, geboortedatum, adres)
- Contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres)
- Salaris- en financiële gegevens
- Gegevens over prestaties, beoordelingen en trainingen
- Eventuele bijzondere persoonsgegevens zoals gezondheid (indien vereist voor de uitvoering van arbeidsvoorwaarden)

3. Doeleinden van de verwerking
Wij verwerken persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:
Voor klanten:

- Het uitvoeren van overeenkomsten met klanten
- Het bieden van klantenservice en ondersteuning
- Het versturen van nieuwsbrieven en andere marketingcommunicatie
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen
- Het verwerken van persoonsgegevens namens onze klanten in het kader van onze dienstverlening

Voor medewerkers:

- Het beheren van de arbeidsrelatie (zoals salarisadministratie, ziekteverzuim, en verlofregistratie)
- Het voldoen aan arbeidsrechtelijke verplichtingen en cao-verplichtingen

- Het ondersteunen van loopbaanontwikkeling en opleiding
- Het bieden van toegang tot interne systemen en applicaties
- Het waarborgen van een veilige werkomgeving

4. Grondslagen voor de verwerking
Wij verwerken persoonsgegevens op basis van de volgende wettelijke grondslagen:
Voor klanten:
- Uitvoering van een overeenkomst
- Toestemming (voor specifieke verwerkingen zoals marketing)
- Voldoen aan een wettelijke verplichting
- Gerechtvaardigd belang, zoals het verbeteren van onze diensten en marketingactiviteiten

Voor medewerkers:
- Uitvoering van de arbeidsovereenkomst
- Voldoen aan wettelijke verplichtingen (zoals belasting- en sociale verzekeringswetgeving)
- Gerechtvaardigd belang, zoals personeelsbeheer en veiligheid op de werkvloer

5. Verwerking namens onze klanten (Verwerkerrol)
Wanneer wij optreden als verwerker, verwerken wij persoonsgegevens in opdracht van onze klanten. Wij hebben passende verwerkersovereenkomsten afgesloten met onze klanten om ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens op een veilige en rechtmatige manier worden verwerkt. Deze verwerkingen vinden plaats volgens de instructies van onze klanten, en wij zorgen ervoor dat deze gegevens beschermd worden door middel van technische en organisatorische maatregelen zoals vereist door de ISO 27001-standaard.

6. Beveiliging van persoonsgegevens
Wij nemen de beveiliging van persoonsgegevens zeer serieus en hebben passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om de persoonsgegevens te beschermen tegen ongeautoriseerde toegang, verlies of misbruik. Deze maatregelen worden regelmatig geëvalueerd en geauditeerd conform de vereisten van ISO 27001. Denk hierbij aan toegangsbeveiliging, encryptie, en monitoring van onze systemen.
In het geval van een beveiligingsincident of een datalek, hebben wij procedures om dit tijdig te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens en, indien nodig, aan de betrokkenen zelf. Dit incidentbeheerproces is onderdeel van ons risicomanagementsysteem dat we hanteren in lijn met de ISO 27001-richtlijnen.

7. Delen van persoonsgegevens met derden
Wij delen persoonsgegevens niet met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst, wij hier wettelijk toe verplicht zijn, of de betrokkene hiervoor toestemming heeft gegeven. Wanneer wij samenwerken met derden die gegevens namens ons verwerken, sluiten wij verwerkersovereenkomsten af en voeren wij periodieke controles uit om te zorgen dat zij zich houden aan onze beveiligings- en privacyvereisten, zoals vereist door ISO 27001.

8. Rechten van betrokkenen
Betrokkenen hebben het recht om hun persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast hebben zij het recht om bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) bezwaar te maken tegen de verwerking van hun persoonsgegevens of de verwerking te beperken. Wij zullen altijd binnen een redelijke termijn reageren op dergelijke verzoeken en hebben een proces om deze verzoeken te behandelen conform de AVG- en ISO 27001-richtlijnen.

9. Bewaartermijnen
Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt, tenzij wij wettelijk verplicht zijn om de gegevens langer te bewaren. Onze

bewaartermijnen worden regelmatig geëvalueerd om ervoor te zorgen dat we geen gegevens langer bewaren dan noodzakelijk.

10. Interne audits en naleving
Wij evalueren en auditen regelmatig onze informatiebeveiligingsprocessen om te voldoen aan zowel de AVG als de ISO 27001-standaard. Dit betekent dat onze beveiligingsmaatregelen, verwerkersovereenkomsten en privacybeleid continu worden verbeterd en aangepast aan de laatste regelgeving en bedreigingen.

11. Wijzigingen in deze Privacyverklaring
Wij behouden ons het recht voor om deze privacyverklaring te wijzigen. De meest actuele versie is altijd te vinden op onze website. Wij adviseren u om deze verklaring regelmatig te raadplegen om op de hoogte te blijven van de manier waarop wij uw persoonsgegevens beschermen.

<u>Contact</u>
Voor vragen over deze privacyverklaring of onze gegevensverwerkingen, kunt u contact opnemen via:
avg@hollandridderkerk.nl
0180-482222
Kolenbranderstraat 14
2984 AT RIDDERKERK